



## Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento"

Agropoli

Cicerale

Laureana C.to

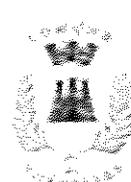
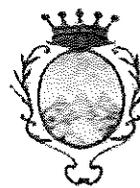
Lustra

Prignano C.to

Perdifumo

Rutino

Torchiaro



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE 2014-2020 (P.O.C.)**

**Linea di Intervento**

**"AMBIENTE E TERRITORIO"**

**Azione Operativa**

**Completamento del Programma di Interventi per il finanziamento della  
PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA COMUNALE/INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE**

**Affidamento del Servizio per la redazione e l'aggiornamento dei Piani di Emergenza Comunali, redazione del "Piano di Emergenza Intercomunale" dell'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento", fornitura di attrezzature e materiali per il potenziamento del sistema locale di protezione civile e per la diffusione ed informazione del**

**Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale**

Il R.U.P.

Dott. Francesco Minardi

**UNIONE DEI COMUNI "PAESTUM ALTO CILENTO"**  
*Provincia di Salerno*

<b>Art. 1 – DEFINIZIONE E CONTENUTO DEL CAPITOLATO .....</b>	<b>3</b>
<b>Capitolo I- Aspetti Amministrativi .....</b>	<b>3</b>
<b>Art.2 - STAZIONE AFFIDATARIA .....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 3 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO .....</b>	<b>3</b>
<b>Art.4 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO .....</b>	<b>4</b>
<b>Art.5 – IMPORTO DEL SERVIZIO E DELLE FORNITURE.....</b>	<b>4</b>
<b>Art.6 - TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO .....</b>	<b>6</b>
<b>Art.7 - FINANZIAMENTO, STIPULAZIONE DEL DISCIPLINARE DI INCARICO E LIQUIDAZIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 8 – SPESE CONTRATTUALI E ONERI DIVERSI .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 9 – TUTELA DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 10 – ACCETTAZIONE DELLE FORNITURE.....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 11 – GARANZIE DELLE FORNITURE .....</b>	<b>7</b>
<b>Art.12 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO .....</b>	<b>7</b>
<b>Capitolo II – Specifiche Tecniche Forniture.....</b>	<b>7</b>
<b>A –Caratteristiche minime attrezzature e materiali.....</b>	<b>8</b>
<b>B – Caratteristiche minime materiali perdiffusione ed informazione del piano di emergenza.....</b>	<b>8</b>

#### Art. 1 – DEFINIZIONE E CONTENUTO DEL CAPITOLATO

Il presente Capitolato contiene le condizioni regolatrici dell'appalto per l'affidamento del Servizio per la redazione e l'aggiornamento dei Piani di Emergenza Comunali, redazione del "Piano di Emergenza Intercomunale" dell'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento", fornitura di attrezzature e materiali per il potenziamento del sistema locale di protezione civile in grado di fronteggiare situazioni di emergenza e per la diffusione ed informazione del piano. Gli obiettivi sono:

1. l'aggiornamento dei Piani di Emergenza Comunali, la redazione dei Piani di Emergenza dei Comuni che ne risultano sprovvisti, redazione del "Piano di Emergenza Intercomunale", conformi alle linee guida approvate dalla Giunta Regionale della Campania con propria deliberazione n.146 del 27/05/2013 e alle vigenti indicazioni operative adottate dal Dipartimento della protezione civile nazionale attraverso lo sviluppo di piani particolareggiati per gli ambiti di rischio idrogeologico, incendi boschivi e di interfaccia, sismico e industriale; formazione degli operatori di protezione civile (personale dipendente degli enti e volontariato) e divulgazione dei Piani di Emergenza alla popolazione.
2. il potenziamento di un sistema locale di protezione civile in grado di fronteggiare situazioni di emergenza di ambito unionale attraverso:
  - a. l'attuazione di interventi finalizzati alla prevenzione, alla mitigazione del rischio, al monitoraggio del territorio e alla gestione degli eventi;
  - b. la realizzazione di un sistema di gestione dei dati sia in forma analitica che cartografica.
  - c. l'acquisizione di attrezzature e mezzi.

Ai fini della presente procedura di affidamento, si intende:

- ✓ per Stazione appaltante – Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento";
- ✓ per Appaltatore o Impresa appaltatrice: soggetto cui è affidata l'esecuzione del presente appalto;
- ✓ per contratto: contratto di appalto che all'esito della procedura di affidamento la Stazione appaltante stipulerà con l'aggiudicatario;
- ✓ per parti contraenti: l'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento" e il soggetto aggiudicatario.

Il Capitolato è suddiviso in due parti: la prima riguarda gli aspetti amministrativi conseguenti alla sottoscrizione del contratto di appalto, la seconda riguarda le specifiche tecniche e operative della fornitura che dovranno essere garantiti in funzione delle proposte migliorative e/o aggiuntive formulate dall'impresa appaltatrice in sede di procedura di affidamento.

In allegato si riportalo schema di convenzione per l'affidamento delle forniture, che rappresentano la base contrattuale con la quale l'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento" disciplinerà le fasi di implementazione del progetto per il quale è stato richiesto il finanziamento.

#### Capitolo I- Aspetti Amministrativi

#### Art.2 - STAZIONE AFFIDATARIA

UNIONE DEI COMUNI "PAESTUM ALTO CILENTO" (SA)

Responsabile del Procedimento: Dott. Francesco Minardi

Sede: Via Roma, 1 – 84076 Torchiara

Tel. +39 097483.11.02 - Fax +39 0974 83.19.21

Cod. Fiscale 04172680656

<https://www.unionecomunialtocilento.sa.it> P.E.C.: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it)

#### Art. 3 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto dell'affidamento sono i seguenti servizi e forniture:

1. Realizzazione di un sistema locale di protezione civile attraverso l'aggiornamento o la redazione dei piani di emergenza comunali e redazione del piano di emergenza intercomunale, formazione degli operatori di protezione civile (personale dipendente degli enti e volontariato) e divulgazione dei Piani di Emergenza alla popolazione;
2. Potenziamento del sistema locale di protezione civile attraverso la fornitura di attrezzature e materiali per il potenziamento del sistema locale di protezione civile in grado di fronteggiare situazioni di

## UNIONE DEI COMUNI "PAESTUM ALTO CILENTO"

Provincia di Salerno

emergenza;

3. Fornitura di brochure informative e cartellonistica.

### Art.4 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Data la complessità degli interventi richiesti e accertata la carenza di figure professionali idonee interne alle Amministrazioni, il personale degli Uffici Tecnici non è in grado di espletare l'incarico professionale in oggetto in tempi e modalità compatibili alle richieste indicate nell'Avviso e, pertanto, sarà necessario affidare a tecnici esterni alla struttura dell'Ente l'incarico per l'espletamento dei servizi di cui all'art.3.

I servizi e le forniture di cui all'art.3 saranno acquisite ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016.

Relativamente alla aggiudicazione delle forniture, a parità di caratteristiche verrà utilizzato il criterio del minor prezzo, e a parità di caratteristiche e prezzo eventuali proposte di varianti migliorative.

### Art.5 – IMPORTO DEL SERVIZIO E DELLE FORNITURE

Relativamente ai servizi il costo ammissibile per i consulenti esterni, per incarichi occasionali, è stato determinato in base a specifici parametri retributivi desunti dal manuale di attuazione POR 2014-2020 che riporta il compenso lordo giornaliero massimo da parametrarsi all'esperienza specifica del personale esterno/consulente, come da prospetto che segue:

Anni di esperienza personale esterno/consulente	Compenso lordo giornaliero massimo
Professionista con esperienza da 3 a 5 anni	Fino a € 150,00
Professionista con esperienza da 5 fino a 10 anni	Fino a € 250,00
Professionista con esperienza da 10 fino a 15 anni	Fino a € 400,00
Professionista con esperienza superiore a 15 anni	Fino a € 500,00

#### **Voce A.1 del quadro economico: Servizi relativi alla redazione/aggiornamento dei Piani di Emergenza Comunali e redazione del Piano Intercomunale.**

Considerata l'importanza del servizio da affidare, verranno selezionati professionisti esterni con esperienza superiore a 15 anni in materia di pianificazione di protezione civile e pertanto rientrerà nella **quarta fascia** in tabella.

Stimando il tempo necessario in **203 giorni** lavorativi così suddivisi:

- Per i 7 comuni con numero di abitanti < 5000: 20 gg 140
- Per il Comune di Agropoli, capofila con numero di abitanti > 20.000: 30
- Per la stesura del Piano Intercomunale: 33

e includendo cassa previdenziale e IVA di legge, si perviene a:

$$203 \text{ giorni} \times 500 \text{ €} = \text{€ } 101.500,00$$

L'importo netto del servizio è di euro € **80.000,00**.

Il Professionista aggiudicatario dovrà provvedere a redigere e/o ad aggiornare, per ciascun Comune, il Piano di Emergenza Comunale, previo acquisizione di tutti i data base necessari alla redazione degli stessi, con la specifica individuazione delle aree di emergenza, attesa, raccolta dei soccorsi ecc., fornendo planimetrie dettagliate ed in scala idonea ad una rapida consultazione e verifica.

Per ciascun Comune dell'Unione, le relazioni e gli elaborati grafici dei rispettivi piani di emergenza dovranno essere forniti in duplice copia cartacea, a colori, in scala opportuna per un'agevole e rapida consultazione, oltre che su supporto informatico (cd e pen drive). Gli elaborati del piano intercomunale dovranno essere forniti in numero di copie tante quanti sono i comuni dell'Unione +1, oltre che su supporto informatico (cd e pen drive).

**UNIONE DEI COMUNI "PAESTUM ALTO CILENTO"**

Provincia di Salerno

A supporto di tale attività, il Professionista dovrà essere in grado di utilizzare i sistemi informativi geografici pubblicati su web (WebGIS).

I piani di emergenza dovranno essere composti da:

- 1) Relazione generale tecnico illustrativa;
- 2) Individuazione ed assegnazione delle funzioni di supporto;
- 3) Individuazione del COC e della sala operativa comunale;
- 4) Analisi dei rischi con ausilio di planimetrie con indicazione dei rischi e pericolosità frana e/o alluvioni, del rischio incendio di interfaccia, del rischio sismico, dei sistemi di allertamento, dei tempi e metodologie di intervento;
- 5) Planimetrie generali e di dettaglio aree di Attesa;
- 6) Planimetrie generali e di dettaglio aree di Accoglienza o di Ricovero;
- 7) Planimetrie generali e di dettaglio aree di Ammassamento Soccorritori e Risorse;
- 8) Planimetria con indicazione dei percorsi principali e/o alternativi per raggiungere le aree di cui ai punti 3, 4 e 5;
- 9) Organigramma del gruppo comunale di volontari di protezione civile (se presente);
- 10) Elenco completo delle organizzazioni di volontariato operanti sul territorio comunale;
- 11) Elenco completo (da aggiornare) degli utenti non autosufficienti e loro indirizzo.

**Voce A.2 del quadro economico: Servizi relativi alla formazione degli operatori di protezione civile (personale dipendente degli enti e volontariato) e divulgazione dei Piani di Emergenza alla popolazione.**

Considerata l'importanza del servizio da affidare, verranno selezionati professionisti esterni con esperienza compresa tra i 10 e i 15 anni in materia di protezione civile e pertanto rientrerà nella **terza fascia** in tabella.

Stimando il tempo necessario in **72 giorni** lavorativi e includendo cassa previdenziale e IVA di legge, si perviene a:

$$72 \text{ giorni} \times 400 \text{ €} = \text{€ } 28.800,00$$

L'importo netto del servizio è di euro **€ 22.500,00**.

Il Professionista aggiudicatario dovrà provvedere alla formazione degli operatori volontari di protezione civile mediante l'organizzazione di corsi di base per operatori volontari della durata di almeno 24 ore, sulle seguenti argomentazioni:

- 1) Storia della Protezione Civile;
- 2) Inquadramento sistema di protezione civile nazionale e comunale;
- 3) Regolamento de gruppo di protezione civile;
- 4) Nozioni di antinfortunistica e corretto uso CPI;
- 5) Servizi sanitari nelle emergenze, funzionamento PMA;
- 6) Figura e ruolo del volontario di protezione civile;
- 7) Norme di attivazione COC;
- 8) Attività di previsione e prevenzione dei vari tipi di rischio;
- 9) Meccanismi di supporto psicologico per vittime e soccorritori;
- 10) Etica e norme di comportamento;
- 11) Uso di estintori e nozioni di antincendio AIB;
- 12) Uniforme e materiale individuale.

**Voce A.3 del quadro economico: forniture di cartellonistica, opuscoli, attrezzature e materiali.**

L'importo delle forniture è di € 36.500,00 (euro trentaseimilacinquecento/00) al netto dell'IVA, per la fornitura di attrezzature e materiali per il potenziamento del sistema locale di protezione civile; brochure informative, cartellonistica stradale, attrezzature per le sedi destinate alla gestione delle emergenze.

Per un totale complessivo netto pari a € 139.000,00 ai quali aggiungere € 3.000,00 per oneri di sicurezza relativi alla messa in opera della cartellonistica stradale, raggiungendo così l'importo di € 142.000,00 come da quadro economico (totale voci A) allegato al progetto.

**Art.6 - TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

I tempi di esecuzione del servizio verranno stabiliti nella Convenzione di affidamento del servizio e nella determina per l'affidamento di forniture.

In ogni caso la durata complessiva dovrà essere tale da consentire la realizzazione e la rendicontazione dell'intervento entro i termini che saranno indicati nella Convenzione di cui all'art. 11 co. 2 dell'Avviso Pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 74 del 30/08/2017, che sarà sottoscritta con la Regione Campania dal beneficiario del finanziamento.

**Art.7 - FINANZIAMENTO, STIPULAZIONE DEL DISCIPLINARE DI INCARICO E LIQUIDAZIONE**

Il finanziamento delle forniture previste trova copertura nel finanziamento richiesto e da ottenere da parte dell'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento" con fondi POC 2014-2020 di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 665 del 29/11/2016 e D.D. n. 74 del 30/08/2017 e successivo Avviso Pubblico per il finanziamento della pianificazione di emergenza comunale di protezione civile.

La stazione appaltante effettua il pagamento dei corrispettivi alle scadenze e secondo le modalità definite nel disciplinare di incarico che farà seguito al finanziamento regionale ed alla relativa "Convenzione per la realizzazione dell'intervento ammesso a finanziamento" da sottoscrivere con la Regione Campania.

**Art. 8 – SPESE CONTRATTUALI E ONERI DIVERSI**

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di copia, bollo, registrazione, nonché qualsiasi adempimento fiscale ed ogni altra spesa concernente l'esecuzione del contratto. Si intendono, altresì, a carico dell'appaltatore tutte le spese e le tasse che riguardino, per qualsivoglia titolo o rapporto, il contratto o l'oggetto del medesimo, fatta eccezione per l'IVA e per ogni altra imposta che, per legge, sia intesa a carico dell'Amministrazione.

**Art. 9 – TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per effetto del D.lgs. n. 196/2003 l'appaltatore dichiara di essere informato che i dati personali che lo riguardano, comunicati in occasione delle procedure di perfezionamento del contratto, sono suscettibili di trattamento da parte dell'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento". Il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente al rispetto delle clausole contrattuali, della legislazione fiscale e degli obblighi di legge inerenti alla stipulazione e alla gestione del contratto. L'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento" garantisce che i dati personali saranno trattati per le finalità suindicate, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e con tutela della riservatezza e dei diritti dell'appaltatore. I dati stessi saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati. I dati personali possono essere comunicati ai seguenti soggetti:

- gli istituti bancari incaricati dei pagamenti;
- gli organi della pubblica amministrazione per l'espletamento dei loro compiti di istituto, in attuazione di disposizioni di legge.

**Art. 10 – ACCETTAZIONE DELLE FORNITURE**

I controlli e le verifiche eseguite dalla Stazione appaltante nel corso dell'appalto non escludono la

## UNIONE DEI COMUNI "PAESTUM ALTO CILENTO"

Provincia di Salerno

responsabilità dell'appaltatore per vizi, difetti e difformità delle forniture, né la garanzia dell'appaltatore stesso per le parti di lavoro e materiali già controllati. Tali controlli e verifiche non determinano l'insorgere di alcun diritto in capo all'appaltatore, né alcuna preclusione in capo alla Stazione appaltante. Il RUP può disporre ulteriori prove e analisi ancorché non prescritte dal contratto ma ritenute necessarie per stabilire l'idoneità dei materiali e dei componenti. Nel caso di inadempienze e di insufficienza delle apparecchiature fornite, la Stazione Appaltante intimerà all'appaltatore, con lettera raccomandata o mail PEC, di adempiere, entro 15 (quindici) giorni, a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso o finale. Nel caso in cui la ditta non dovesse provvedere entro tale termine, si ricorrerà all'istituto della risoluzione per inadempimento di cui all'art. 1453 e ss. del codice civile, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.

### Art. 11 – GARANZIE DELLE FORNITURE

L'appaltatore dovrà garantire, a proprie spese, tutto il materiale fornito durante la vigenza del contratto per non meno di diciotto mesi successivi alla data di redazione del certificato di regolare esecuzione o collaudo finale. Detta garanzia consiste sia nell'attività di riparazione dei guasti mediante la prestazione di un servizio di assistenza nei giorni e in orario lavorativi entro le 24 ore successive, sia nella manutenzione di tipo preventivo-conservativa, evolutiva, correttiva, non pianificata. Il materiale rimesso in efficienza o reintegrato sarà sottoposto a collaudo perché si intende proprietà dell'amministrazione. Durante il periodo di garanzia l'Appaltatore, per garantire il regolare svolgimento delle attività, fornirà tempestivamente apparecchiature e forniture sostitutive. La Stazione appaltante ha facoltà di richiedere all'appaltatore un prolungamento della garanzia per un periodo pari a quello di indisponibilità.

### Art.12 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La normativa a cui si fa riferimento nel presente capitolato è la seguente:

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;
- DPR 207/2010 e ss.mm.ii.;
- Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania";
- Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania".

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici.

## Capitolo II – Specifiche Tecniche Forniture

### Premessa

L'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento" ha previsto la fornitura di attrezzature e materiali per il potenziamento del sistema locale di protezione civile e per la diffusione ed informazione del piano.

Le descrizioni tecniche che seguono dettagliano le caratteristiche dei prodotti e le modalità generali della fornitura oggetto della procedura di affidamento. Le forniture sono così articolate:

<b>A - Attrezzature e materiali per il potenziamento del sistema locale di protezione civile</b>	
Descrizione	Quantità
Rete radio di collegamento tra gli 8 comuni dell'Unione:	
Ponti radio	3
Stazioni ricetrasmittenti fisse	8

<b>B - Diffusione ed informazione del piano di emergenza</b>	
Descrizione	Quantità
Brochure informative	10.000

Cartellonistica stradale

30

## A – Caratteristiche minime attrezzature e materiali

**Ponti radio**

Ponti radio collegati in rete con vettore IP disposti in formazione triangolo installati presso i comuni più estremi in modo da garantire il più possibile la copertura dell'intero territorio degli 8 comuni. Le stazioni ripetitrici dovranno comprendere antenne, cavi, accessori, programmazione e tutto quanto necessario per il perfetto funzionamento.

**Stazioni ricetrasmittenti fisse**

Stazioni fisse tipo digitale, una in ogni sede COC degli otto Comuni appartenenti all'Unione, comprensiva di ricetrasmittitore, antenna esterna, cavo, connettori e tutti gli accessori utili per il perfetto funzionamento. Potenza 10w, gamma vhf

## B – Caratteristiche minime materiali per diffusione ed informazione del piano di emergenza

**Brochure informative**

Formato A4  
Stampa in quadricromia su carta patinata opaca gr.115

**Cartellonistica stradale**Cartelloni indicanti le aree di attesa

Forma: rettangolare, conforme al C.d.S. " segnale di classe 1"  
Dimensioni cartelli: cm. 60 altezza X cm. 40 base.  
Materiale: alluminio semicrudo puro al 99% min. 25/10 rinforzato lungo il suo perimetro da una bordatura di irrigidimento realizzata a scatola delle dimensioni non inferiori a centimetri 1,5.  
La fornitura sarà compresa di pali per il sostegno, staffe e bulloneria per il fissaggio in acciaio zincato tali da evitare forature.  
La fornitura dovrà essere dotata di certificazione di conformità del prodotto per segnaletica standard così come da normativa specifica.

Pali di sostegno in acciaio

Dimensioni: altezza mt 3,30, spessore non inferiore a mm 3, diametro esterno mm 60, Chiusura alla sommità con apposito tappo e, previo decapaggio del grezzo, dovranno essere zincati conformemente alle norme U.N.I. 5101 e A.S.T.M. 123 e non verniciati

IL R.U.P "PAESTUM ALTO CILENTO"

Dott. Francesco Mirardi

## SCHEMA TIPO PER L’AFFIDAMENTO DI FORNITURE

OGGETTO: Affidamento diretto alla ditta " \_\_\_\_\_ ", corrente in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), del servizio/della fornitura di \_\_\_\_\_ [CIG \_\_\_\_\_ ].

### IL SEGRETARIO DELL’UNIONE DEI COMUNI "PAESTUM ALTO CILENTO"

Visto il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Visto lo Statuto dell’Unione dei Comuni "Alto Cilento";

Visto il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con D.Lgs. 18/04/2016, n.50;

\*\*\*\*\*

#### Premesso:

- che .....  
*(esposizione sommaria dei presupposti di fatto)*
- che si rende pertanto necessario ed improcrastinabile procedere all’affidamento della fornitura di che trattasi, ad un soggetto qualificato, in possesso dei requisiti soggettivi stabiliti dal Codice dei Contratti Pubblici;

#### Considerato:

- le prestazioni oggetto della fornitura da affidare, consistono sommarariamente \_\_\_\_\_ ;  
*(descrizione sommaria delle prestazioni da affidare)*
- che, ai sensi dell’art.36 comma 1 del richiamato D.Lgs. n.50/2016, "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese".
- che, ai sensi dell’art.36 comma 2 linea a del richiamato D.Lgs. n.50/2016, le stazioni appaltanti procedono "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

#### Premesso altresì:

- che sono stati invitati i seguenti operatori economici:  
\_\_\_\_\_

UNIONE DEI COMUNI "PAESTUM ALTO CILENTO"

Provincia di Salerno

- che, entro il termine ultimo fissato nella richiesta, hanno formulato un preventivo di riscontro le seguenti ditte:

N.	Denominazione e sede del soggetto invitato a presentare offerta
1	
2	
3	
4	
5	

- che, all'esito della seduta pubblica in data \_\_\_\_\_, giusta verbale allegato, si è preso atto che il preventivo ritenuto più idoneo per l'amministrazione, pervenuto nell'ambito dell'indagine informale di mercato, è stato formulato dalla " \_\_\_\_\_", corrente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_), con il prezzo complessivo di €. \_\_\_\_\_ (oltre IVA come per legge);

**Considerato:**

- che l'importo offerto dalla ditta " \_\_\_\_\_", pari a complessivi €. \_\_\_\_\_ (oltre IVA al 22%), può certamente ritenersi congruo ed adeguato alla prestazione richiesta;
- che la ditta " \_\_\_\_\_", corrente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_) ha tutti i requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari per l'esecuzione ad opera d'arte delle prestazioni in parola;
- che è stato acquisito per le vie brevi il DURC relativo alla ditta " \_\_\_\_\_", in corso di validità, emesso in data \_\_\_\_\_;
- che è pertanto possibile, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. n.50/2016, affidare in via diretta alla citata ditta la fornitura di \_\_\_\_\_, per un costo complessivo pari a €. \_\_\_\_\_ oltre IVA al 22% (in uno €. \_\_\_\_\_);

**Ritenuto:**

- di dover approvare le risultanze dell'allegato verbale in data \_\_\_\_\_ afferente l'indagine informale di mercato per l'affidamento del servizio/fornitura di \_\_\_\_\_;
- di affidare in via diretta, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. n.50/2016, alla ditta " \_\_\_\_\_", corrente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_), alla via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_ (P.I. \_\_\_\_\_) il servizio/fornitura di \_\_\_\_\_, per un costo complessivo pari a €. \_\_\_\_\_ oltre IVA al 22% (in uno €. \_\_\_\_\_);

**Dato atto:**

- che per l'affidamento di cui trattasi non è dovuto il contributo di funzionamento di cui all'art.1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n.266, alla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, giusta delibera

**UNIONE DEI COMUNI "PAESTUM ALTO CILENTO"**  
Provincia di Salerno

del 21.12.2011, in quanto il valore del contratto è inferiore ad € 150.000,00 per gli operatori economici;

- che sussiste copertura finanziaria per la complessiva somma di €. \_\_\_\_\_ sui fondi al capitolo di bilancio \_\_\_\_\_;

**Visti:**

- il D.Lgs. n.50/2016;
- il D.P.R. 207/10 e ss.mm.ii.;
- l'art.4 del D.Lgs. n.165/2001 disciplinante gli adempimenti di competenza dirigenziale;
- l'art.183 del T.U. approvato con D.Lgs. n.267/2000 in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**DETERMINA**

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI DARE ATTO** che l'ufficio, al fine dell'individuazione di un operatore economico cui affidare l'esecuzione del servizio/forniture di che trattasi, ha espletato una indagine informale di mercato nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. n.50/2016;
3. **DI APPROVARE** le risultanze dell'allegato verbale in data \_\_\_\_\_ afferente l'indagine informale di mercato per l'affidamento del servizio/della fornitura di \_\_\_\_\_;
4. **DI DARE ATTO** che il preventivo di spesa formulato dalla ditta " \_\_\_\_\_", corrente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), per un prezzo di €. \_\_\_\_\_ oltre IVA al 22%, può certamente ritenersi congruo ed adeguato alla prestazione richiesta;
5. **DI DARE ATTO** dell'allegato DURC della ditta " \_\_\_\_\_" emesso in data \_\_\_\_\_, CIP \_\_\_\_\_;
6. **DI AFFIDARE** in via diretta, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs. n.50/2016, alla ditta " \_\_\_\_\_", corrente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), alla via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_ (P.I. \_\_\_\_\_) il servizio/fornitura di \_\_\_\_\_, per un costo complessivo pari a €. \_\_\_\_\_ oltre IVA al 22% (in uno €. \_\_\_\_\_);
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione sul sito internet comunale dell'avviso di post-informazione relativo al presente affidamento;
8. **DI DARE ATTO** che sussiste copertura finanziaria sui fondi al capitolo di bilancio \_\_\_\_\_ e che il presente provvedimento origina le movimentazioni contabili di cui all'allegato prospetto finanziario.

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE DEI COMUNI "PAESTUM ALTO CILENTO"**

\_\_\_\_\_  
Dott. Francesco Minardi

