



CITTÀ DI
AGROPOLI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
SERVIZIO SOCIALE**

n° 121 del 19.07.2019

REG. GEN. N° 994

DEL 19/7/2019

OGGETTO: Bando per l'erogazione dei contributi 2018 in favore degli inquilini morosi incolpevoli. F. M. Determina di liquidazione .

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO

Che con determina n. 67 del 18.04.2019 è stata approvata la domanda di partecipazione per l'erogazione dei contributi 2018 in favore degli inquilini morosi incolpevoli presentata dalla Sig.ra F. M. nata ad xxxxx il xxxxxxxx_Prot. n. 9464 del 11/03/2019;

Che con la stessa si determinava il contributo massimo erogabile in favore del richiedente di 1.200,00, quale versamento del deposito cauzionale per la stipula del nuovo contratto di locazione, pari a n. 3 mensilità anticipate di € 400,00 ognuna, contributo da erogare direttamente alla Sig.ra F. M. mediante Bonifico bancario intestato alla medesima;

Che, inoltre, l'erogazione del contributo poteva essere effettuato a seguito del trasferimento dei fondi al Comune di Agropoli da parte della Regione Campania;

VISTO

Che con nota _PG/2019/0335157 del 28.05.2019 la Regione Campania ha comunicato gli estremi per la liquidazione della succitata somma richiesta alla A.C.E.R. di Napoli, ente preposto all'accreditamento della stessa, e per conoscenza a questo Ente;

Che con nota _Prot. N. 857 del 26.06.2019 l'A.C.E.R. di Napoli ha comunicato che con mandato n. 41 del 14.06.2019 è stata accreditata presso la tesoreria del Comune di Agropoli la somma di € 1.200,00;

PRESO ATTO

Che la succitata somma è stata regolarmente incassata sul cap. 146 del Conto Ordinario di questo Ente;

Che, pertanto, è possibile liquidare alla sig. F. M. la somma spettante pari ad € 1.200,00, imputando detta somma sul cap. 1813.07 codice Piano Finanziario 12.04-1.04 del Bilancio 2019;

VISTO il D.L. n. 102 del 31/08/2013 convertito, con modificazioni, dalla Legge 28/10/2013 n. 124;

Viste le Linee guida per l'accesso al Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli, adottate dalla Giunta regionale con deliberazione n. 628 del 15/11/2016;

VISTI

Il D.lg.s N. 267/2000 e legislazione complementare, lo Statuto del Comune e il Regolamento di Contabilità;

Il Decreto Sindacale con il quale è stata attribuita la Funzione di Responsabile della posizione organizzativa dell'Area AA.GG.e servizi sociali alla dr.ssa Anna Spinelli _ Prot. n. 1933 del 15.01.2019;

VISTO il Bilancio Pluriennale 2019-2012, approvato con DCC n. 20 del 21.05.2019;

CONSIDERATO

Che in caso di assenza o di impedimento della Dott.ssa Anna Spinelli, allo scrivente sono state attribuite tutte le funzioni e i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale connessa a tale servizio, giusto Decreto Prot. n. 13441 del 09.04.2019;

D E T E R M I N A

- 1 La Premessa** Costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta.
- 2 Liquidare** La somma di € 1.200,00 alla Sig.ra F., quale versamento del deposito cauzionale per la stipula del nuovo contratto di locazione, pari a n. 3 mensilità anticipate di € 400,00 ognuna, contributo da erogare direttamente alla Sig. F. M. mediante Bonifico bancario intestato alla medesima;
- 3 Accreditare** La succitata somma mediante bonifico bancario su c/c con IBAN
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.
- 4 Imputare** La somma complessiva di € 1.200,00 sul cap. 1813.07 codice Piano Finanziario 12.04-1.04 (regolarmente incassata sul cap. 146 del Conto Ordinario) _ Bilancio Pluriennale 2019-20121- Annualità 2019, approvato con DCC n. 20 del 21.05.2019.
- 6 Pubblicare** Il presente provvedimento sul sito web del Comune di Agropoli e nella “Sezione Amministrazione trasparente.
- 7 Trasmettere** il presente provvedimento ai competenti uffici per gli adempimenti consequenziali.

Per Il Responsabile

F.to Dott. Giuseppe Capozzolo

Area Economico-Finanziaria

Espresso parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del D.Lgs 267/2000.

Il Presente impegno di spesa è stato registrato all'int _____ Cap. PEG _____, n° _____

Il responsabile