



CITTÀ DI
AGROPOLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO - FINANZIARIA
SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

n° 31 del 10/2/2017

REG.GEN. N 248 DEL 16/02/2017

Oggetto: Liquidazione rimborso spese di viaggio al Segretario Comunale ed al Vice Segretario per servizio in convenzione con il Comune di Sapri per il mese di gennaio 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO: che la dott. Angela Agnese Rina del Baglivo è segretario comunale della sede convenzionata di Segreteria generale di classe 2, tra i Comuni di Agropoli e di Sapri in qualità di titolare, dal 1/11/2012;

- che il dott. Candido Volpe è Vice Segretario della sede convenzionata di Segreteria generale tra i Comuni di Agropoli e di Sapri;
- che in data 31/10/2013 è stata stipulata la nuova convenzione della sede convenzionata che stabilisce:
- all'art.6 che spetta il rimborso delle spese di viaggio, regolarmente documentate, sostenute per recarsi da uno all'altro dei Comuni convenzionati.
- all'art. 9 che l'onere per il rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Segretario per recarsi al Comune di Sapri e ritorno sarà ripartito fra i due Comuni secondo le stesse percentuali di ripartizione del trattamento economico (50% Agropoli e 50% Sapri). Il Comune di Agropoli erogherà per intero le competenze mentre il Comune di Sapri provvederà a versare la parte di spesa a proprio carico con cadenza trimestrale.

VISTE:

- la nota del Segretario Comunale, assunta al protocollo al n. 4908 del 6/2/2017, con la quale chiede la liquidazione del rimborso spese di viaggio per il mese di gennaio 2017 per l'importo di **€. 316,80**;
- la nota del Vice Segretario, assunta al protocollo al n. 5666 del 10/2/2017, con la quale chiede la liquidazione del rimborso spese di viaggio per il mese di gennaio 2017 per l'importo di **€. 52,80**;

VISTI:

- Il T.U.E.L., approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267;
- il Titolo V dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità di questo Comune;
- il D.Lgs 30/3/2001 n.165;
- la convenzione della sede convenzionata di Segreteria generale tra i Comuni di Agropoli e di Sapri stipulata il 31/10/2013.

RITENUTO pertanto di dover procedere alla liquidazione dei compensi dovuti, nella misura prevista dalla vigente normativa, avendo riscontrato la relativa regolarità tecnica

DETERMINA

1. Liquidare e pagare, per la causale di cui in narrativa, alla dott. Angela Agnese Rina Del Baglivo ed al dott. Candido Volpe la somma complessiva di **€.369,60**, suddivisa come specificato nei prospetti sotto riportati:

gennaio-16

distanza Agropoli-Sapri Km	n° viaggi	Km totali	Costo medio 1 l. carburante	rimborso per Km (1/5 prezzo carburante)
160	6	960	€ 1,629	0,33
accessi in auto somma da rimborsare:	Km. Totali percorsi 960		rimborso per Km 0,33	Somma complessiva € 316,80

Totale complessivo da rimborsare Dott.ssa Del Baglivo:

€. 316,80



Città di Agropoli

determinazione del responsabile dell'area
co-finanziaria

n 31 del 10/2/2017

Pag 2/2

gennaio-16

distanza Agropoli-Sapri Km	n° viaggi	Km totali	Costo medio 1 l. carburante	rimborso per Km (1/5 prezzo carburante)
160	1	160	€ 1,629	0,33
Dott.C. Volpe somma da rimborsare:	Km. Totali percorsi 160		rimborso per Km 0,33	Somma complessiva € 52,80

Totale complessivo da rimborsare Dott. Volpe: **€. 52,80**

2. Fronteggiare la spesa complessiva di **€.369,60**, come sopra suddivisa, con imputazione al Capitolo di Bilancio 0226.0. - Codice bilancio 1010203 RR.PP..

Il Responsabile dell'Area
(Dott. Giuseppe Capozzolo)



AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Espresso visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del D.Lgs 267/2000.

Il Presente impegno di spesa è stato registrato all'int _____ Cap. PEG _____, n° _____
Lì,

Il Ragioniere